

ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ БЕЗНАЛИЧНЫХ РАСЧЕТОВ ПО ОПЕРАЦИЯМ, СОВЕРШЕННЫМ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ БАНКОВСКИХ КАРТ (ЭКВАЙРИНГ)

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Авторизация – процедура получения разрешения в виде кода Авторизации на проведение Операции от Эмитента, которое передается Банком Клиенту по итогам информационного обмена между участниками расчетов в рамках Платежной системы.

Банк – Публичное акционерное общество Банк «Возрождение», его филиалы и внутренние структурные подразделения. Адрес (местонахождения): Российская Федерация, 101000, г. Москва, Лучников переулок, д. 7/4, стр. 1, тел: (495)777-0-888, 8-800-755-00-05, действующий на основании генеральной лицензии на осуществление банковских операций № 1439 выданной 22 января 2015 года Центральным Банком Российской Федерации. Официальный сайт Банка в сети Интернет: www.vbank.ru.

Банковская карта (Карта) – расчетная (дебетовая), кредитная, предоплаченная карта, представляющая собой электронное средство платежа, предназначенное для совершения Держателем Карты Операций оплаты покупок и услуг в предприятиях торговли и сервиса в соответствии с Действующим законодательством.

Действующее законодательство – действующие нормативные правовые акты Российской Федерации, включая нормативно-правовые акты Банка России.

Держатель Карты – физическое лицо, использующее Kartu для совершения Операций в соответствии с Действующим законодательством на основании договора с Эмитентом. Имя и фамилия Держателя Карты указаны на лицевой стороне (за исключением Карт, на которых такие данные не указываются), а его образец подписи указан на оборотной стороне Карты.

Договор эквайринга (Договор) – соглашение о проведении расчетов по Операциям, совершенным с использованием Банковских карт, на основании которого Клиент принимает Банковские карты в качестве средства оплаты товаров (услуг) с использованием предоставленного Банком Оборудования в целях осуществления Операций, заключаемое между Клиентом и Банком путем присоединения Клиента к настоящим Правилам. Составными частями Договора являются настоящие Правила и Заявление, надлежащим образом заполненное и подписанное Клиентом и Банком.

Заявление – письменное заявление Клиента на бумажном носителе, форма которого определена Банком, предоставленное в Банк с целью заключения Договора эквайринга и подтверждающее присоединение Клиента к настоящим Правилам.

Инструкция по обслуживанию держателей банковских карт (Инструкция) – инструкция, предоставляемая Клиенту Банком при проведении инструктажа работников Клиента о порядке приема и обслуживания Банковских карт, в которой содержатся правила оформления Платежных чеков, порядок работы с Оборудованием, необходимые меры безопасности при проведении Операций, иные обязательные для выполнения правила и порядки. Инструкция является неотъемлемой частью настоящих Правил в случае заключения Договора эквайринга между Банком и Клиентом.

Клиент – юридическое лицо (за исключением кредитной организации), индивидуальный предприниматель, физическое лицо, занимающееся в установленном Действующим законодательством порядке частной практикой, заключившее(-ий) с Банком Договор эквайринга, или обратившееся(ийся) в Банк с намерением заключить Договор эквайринга.

Конфиденциальная информация – любые сведения (в том числе составляющие банковскую тайну), которой Стороны обмениваются в связи с заключением и исполнением настоящего Договора, не являющиеся общедоступными, разглашение которых может привести к возникновению убытков и/или повлиять на деловую репутацию любой из Сторон, включая, но, не ограничиваясь, информацией об Операциях (в том числе реквизитах и данных Банковских карт), Держателях Карт; о тарифной политике Сторон; о технологии проведения операций с использованием Карт.

Оборудование – Электронный терминал и/или механическое прокатывающее устройство (импринтер), устанавливаемые в Торговых точках и предназначенные для совершения Операций с использованием Карты, принадлежащие Банку и зарегистрированные в его информационных системах.

Операция – расчетная операция между Клиентом и Держателем Карты, совершенная в Торговой точке с использованием Карты и Оборудования, с целью приобретения Держателем Карты товаров/услуг, реализуемых Клиентом в соответствии с Действующим законодательством, а также операция возврата

Держателю Карты денежных средств по ранее совершенной операции оплаты приобретенных у Клиента товаров/услуг, в случае их возврата.

Платежная система – совокупность организаций, взаимодействующих по правилам платежной системы в целях обеспечения расчетов с использованием Банковских карт. Все Банковские карты, принадлежащие к одной Платежной системе, имеют признаки, позволяющие идентифицировать их принадлежность к данной Платежной системе.

Платежный чек – бумажный документ (чек/слип), оформленный с использованием Оборудования, подтверждающий совершение Операции с использованием Карты и содержащий реквизиты Операции.

Правила – настоящие Правила проведения безналичных расчетов по операциям, совершенным с использованием банковских карт (эквайринг), утвержденные Банком и действующие с даты, установленной Банком.

Представитель Клиента – единоличный исполнительный орган Клиента, а также иное физическое или юридическое лицо, действующее от имени и в интересах Клиента в соответствии с полномочиями, основанными на доверенности, договоре, указании закона либо акте уполномоченного на то государственного органа или органа местного самоуправления при заключении с Банком договоров, открытии счетов (вкладов) и/или при обслуживании в Банке.

Стороны – совместно упоминаемые Банк и Клиент.

Торговая точка – зарегистрированное в информационных системах Банка структурное подразделение Клиента, осуществляющее продажу товаров/предоставление услуг Держателям Карт, в котором установлено Оборудование Банка.

Эмитент – кредитная организация, осуществляющая выпуск (эмиссию) Банковских карт.

Электронный терминал – электронное программно-аппаратное устройство, в том числе, дополнительное оборудование для подключения контрольно-кассовых машин к информационной системе Банка, позволяющее считывать информацию с Банковской карты и проводить электронную Авторизацию для осуществления Операции, зарегистрированное в информационных системах Банка.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА И ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящие Правила являются типовыми для всех Клиентов и определяют порядок заключения и исполнения Договора эквайринга.

2.2. Заключение Договора эквайринга между Банком и Клиентом осуществляется в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации путем присоединения Клиента к настоящим Правилам в целом на основании подачи в Банк подписанного Клиентом и заверенного печатью Клиента (при наличии печати) Заявления на бумажном носителе, составленного по форме Банка, при условии предоставления документов, необходимых для заключения Договора эквайринга, в соответствии с требованиями, установленными Действующим законодательством и Банком.

Надлежащим образом заполненное и подписанное Клиентом Заявление (в одном экземпляре на бумажном носителе), вместе с документами, необходимыми для заключения Договора эквайринга, предоставляются Клиентом в Банк для принятия решения о заключении или отказе в заключении Договора эквайринга.

Договор эквайринга считается заключенным с даты акцепта Банком предложения (оферты) Клиента, изложенного в Заявлении, при этом акцептом Банка является подписание Заявления, копия которого с проставленными реквизитами Договора передается Клиенту и является документом, подтверждающим факт заключения Договора эквайринга.

2.3. Настоящим Стороны пришли к соглашению о том, что в случае, наличия действующего двустороннего Договора на обслуживание держателей банковских карт, заключенного между Банком и Клиентом, данный договор может быть изменен путем представления в Банк надлежащим образом заполненного и подписанного Клиентом Заявления. С даты подписания Банком Заявления Клиента, содержащего согласие Клиента на присоединение к настоящим Правилам, условия ранее заключенного Договора на обслуживание держателей банковских карт считаются измененными, а текст такого договора – изложенным в редакции настоящих Правил, при этом номер ранее заключенного договора и дата его заключения сохраняются.

2.4. Настоящие Правила и подписанное Сторонами Заявление, подтверждающее полное и безоговорочное согласие Клиента с условиями, изложенными в настоящих Правилах, в совокупности являются Договором эквайринга.

2.5. Банк с целью ознакомления Клиента с условиями настоящих Правил (включая Приложения) размещает Правила (в том числе изменения и дополнения в Правила), а также форму Заявления на сайте Банка в сети Интернет по адресу www.vbank.ru.

2.6. В соответствии с п.1 ст.450 Гражданского кодекса Российской Федерации Стороны договорились, что Банк имеет право вносить изменения и/или дополнения в настоящие Правила, включая изменение Приложений к Правилам, количества и состава Приложений, при условии уведомления Клиента об изменении Правил не позднее, чем за 10 (Десять) календарных дней до вступления изменений в силу.

О соответствующих изменениях Банк уведомляет Клиента одним из следующих способов:

- путем размещения информации на информационных стендах филиалов и внутренних структурных подразделений Банка;
- путем размещения информации на сайте Банка в сети Интернет по адресу: www.vbank.ru;
- в письменной форме со ссылкой на настоящие Правила;
- по системе дистанционного банковского обслуживания, защищенной электронной почте;
- по электронной почте на адреса контактных лиц, указанных в Заявлении.

Изменения и/или дополнения, внесенные Банком в настоящие Правила, Приложения к Правилам, становятся обязательными для Сторон в дату введения изменений и/или дополнений в действие, при условии, что Банком не получено от Клиента письменное заявление о расторжении Договора эквайринга.

2.7. Вместе с Заявлением Клиент предоставляет Информацию о Торговых точках по форме Приложения 1 к настоящим Правилам. Регистрация каждой Торговой точки в информационных системах Банка и внесение изменений в ранее предоставленные сведения осуществляются Банком после предоставления Клиентом в Банк соответствующей Информации о Торговой точке по форме Приложения 1 к настоящим Правилам.

2.8. Банк с целью обеспечения возможности проведения Операций регистрирует Клиента, Торговые точки и Оборудование, предназначенное для размещения в Торговой точке, в информационных системах Банка на основании данных, предоставленных Клиентом, при условии соответствия Клиента и его Торговых точек требованиям Банка и Платежных систем.

2.9. Клиент в соответствии с настоящими Правилами с использованием Оборудования, устанавливаемого в Торговых точках Клиента, принимает к оплате за товары/услуги в качестве платежного средства действительные Банковские карты, типы которых указаны в Информации о Торговых точках, предоставленной Клиентом Банку по форме Приложения 1 к настоящим Правилам.

2.10. Банк в соответствии с настоящими Правилами осуществляет перевод денежных средств Клиенту в валюте Российской Федерации на сумму Операций, совершенных законными Держателями Карт в Торговых точках Клиента, за вычетом комиссий, предусмотренных Договором согласно разделу 4 настоящих Правил.

2.11. Права и обязанности Сторон, связанные с приемом к оплате Банковских карт в Торговых точках, переводом денежных средств Клиенту по Операциям и уплатой Банку комиссионного вознаграждения, предусмотренного Договором, возникают со дня, следующего за днем передачи Клиенту зарегистрированного в информационных системах Банка Оборудования.

2.12. Информация, указанная в Заявлении на заключение Договора, изменяется путем оформления корректирующего Заявления с учетом пп. 3.3.4 настоящих Правил. Данное положение не отменяет пп. 3.2.18 настоящих Правил.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Банк обязуется:

3.1.1. Предоставить Клиенту Оборудование, необходимое для обслуживания Банковских карт, без передачи прав собственности, а также рекламные материалы и торговые слипы (при необходимости). Факт передачи Оборудования отражается в Акте приема-передачи Оборудования, составленном по форме Приложения 2 к настоящим Правилам.

3.1.2. Проводить настройку Оборудования, предоставленного согласно пп. 3.1.1 настоящих Правил, а также обеспечивать его сервисное обслуживание.

3.1.3. Провести обучение работников Клиента, ответственных за прием к оплате Банковских карт, правилам обслуживания Держателей Карт и предоставить Клиенту Инструкцию по обслуживанию держателей банковских карт. Факт проведения обучения Сторонами оформляется Актом проведения инструктажа о порядке приема и обслуживания банковских карт работников Клиента по форме Приложения 3 к настоящим Правилам.

3.1.4. Осуществлять перевод денежных средств Клиенту и Держателям Карт (в случае возврата средств по ранее совершенной Операции) по Операциям, проведенным в Торговых точках, в соответствии с разделом 4 настоящих Правил.

3.1.5. Своевременно информировать Клиента об изменениях, вносимых в настоящие Правила в соответствии с п. 2.6 настоящих Правил, а также в Инструкцию по обслуживанию держателей банковских карт и об изменении комиссионного вознаграждения согласно пп. 3.2.17 и пп. 3.2.18 настоящих Правил соответственно.

3.1.6. Принимать от Клиента документы по Операциям.

3.1.7. Информировать Клиента о требованиях Стандарта безопасности данных индустрии платежных карт (PCI DSS), в рамках которых Банк осуществляет проверку Клиента.

3.1.8. Обеспечивать возможность проведения Авторизаций в Торговых точках с использованием Оборудования в соответствии с режимом работы Торговых точек, указанным в Информации о Торговых точках.

3.1.9. По требованию Клиента предоставлять Клиенту или Представителю Клиента выписку об Операциях, совершенных в Торговых точках по данным информационной системы Банка, путем передачи выписки об Операциях в электронной форме по каналам системы дистанционного банковского обслуживания¹ при её использовании Клиентом, или путем выдачи выписки об Операциях на бумажном носителе Представителю Клиента в Банке, если Клиент не использует систему дистанционного банковского обслуживания.

3.1.10. Сохранять конфиденциальный характер информации, полученной в результате реализации требований Федерального закона от 07.08.2001 №115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» (далее – Федеральный закон №115-ФЗ).

3.2. Банк имеет право:

3.2.1. Запрашивать у Клиента, Представителя Клиента до приема на обслуживание сведения и документы, необходимые для надлежащей идентификации Клиента, Представителя Клиента и/или выгодоприобретателя², бенефициарного владельца³.

3.2.2. Отказать в заключении Договора в случае, если Клиентом не представлена Информация о Торговых точках по форме Банка, а также документы, подтверждающие сведения, необходимые для идентификации Клиента, Представителя Клиента, выгодоприобретателей и бенефициарных владельцев в соответствии с Действующим законодательством, либо представлены документы, содержащие недостоверную информацию, а также отказать в заключении Договора эквайринга и/или регистрации Торговых точек и/или Оборудования в информационных системах Банка без объяснения причин.

3.2.3. Запрашивать при приеме на обслуживание и обслуживании Клиента информацию о целях установления и предполагаемом характере деловых отношений с Банком, о целях финансово-хозяйственной деятельности, о финансовом положении и деловой репутации Клиента, об источниках происхождения денежных средств и/или иного имущества Клиента.

3.2.4. Требовать представления Клиентом, Представителем Клиента и получать от Клиента, Представителя Клиента документы, удостоверяющие личность, учредительные документы также иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации и внутренними документами Банка.

3.2.5. Проводить проверку документов и информации, предоставляемых Клиентом в соответствии с настоящими Правилами.

3.2.6. Запрашивать документы и сведения в целях обновления информации о Клиенте, Представителе Клиента, выгодоприобретателях и бенефициарных владельцах не реже одного раза в год, а в случае возникновения сомнений в достоверности и точности ранее полученной информации - в течение 7 (Семи) рабочих дней, следующих за днем возникновения таких сомнений.

3.2.7. Хранить документы, содержащие сведения о Клиенте, Представителе Клиента, и сведения, необходимые для идентификации личности, не менее 5 (Пяти) лет со дня прекращения отношений с Клиентом.

3.2.8. Отказаться от заключения Договора эквайринга в случае наличия подозрений о том, что целью заключения такого Договора является совершение операций в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, или финансирования терроризма.

3.2.9. Не производить перевод денежных средств Клиенту по Операциям, признанным недействительными в соответствии с разделом 5 настоящих Правил и/или в соответствии с правилами Платежной системы, а также по Операциям, по которым не предоставлены платежные документы в соответствии с пп. 3.2.15, или в случае выявления Банком обстоятельств, несущих риск финансовых потерь для Банка.

3.2.10. Удерживать из сумм, подлежащих переводу на счет Клиента, суммы:

- по Операциям возврата/отмены, произведенным Торговой точкой;
- списанные с Банка Платежными системами по Операциям, опротестованным Держателем Карты в соответствии с правилами Платежных систем,
- по Операциям, признанным недействительными на основании раздела 5 настоящих Правил;
- по Операциям, по которым не предоставлены соответствующие платежные документы в соответствии с пп. 3.2.15 настоящих Правил;

¹ Система электронного взаимодействия между Банком и Клиентом, обеспечивающая защищенный обмен электронными документами.

² К выгодоприобретателям относятся третьи лица, к выгоде которых действует Клиент, в том числе на основании агентского договора, договоров поручения, комиссии и доверительного управления, при проведении операций с денежными средствами и иным имуществом.

³ К бенефициарному владельцу относится физическое лицо, которое в конечном счете прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет (имеет преобладающее участие более 25 процентов в капитале) Клиентом - юридическим лицом либо имеет возможность контролировать действия Клиента. Бенефициарным владельцем Клиента – индивидуального предпринимателя, физического лица, занимающегося в установленном Действующим законодательством порядке частной практикой считается это лицо, за исключением случаев, если имеются основания полагать, что бенефициарным владельцем является иное физическое лицо.

- ошибочно зачисленные Банком на счет Клиента;
- комиссий, взимаемых Банком в соответствии с Договором или Платежными системами, в т.ч. комиссий, взимаемых в рамках процедур возврата/оспаривания платежей;
- по операциям, по которым Банком установлено совершение мошеннических действий со стороны работников Клиента;
- иные убытки и расходы, понесенные Банком в связи с исполнением Договора эквайринга.

3.2.11. При отсутствии или недостаточности денежных средств, подлежащих переводу в пользу Клиента, для удержания сумм, указанных в п.п. 3.2.10 настоящих Правил, предъявить Клиенту требование о возмещении указанных сумм и/или списывать с расчетного счета Клиента, указанного в Заявлении, на основании заранее данного акцепта суммы денежных средств в погашение задолженности Клиента по Договору эквайринга путем предъявления расчетного документа, предусмотренного Действующим законодательством.

3.2.12. Проводить проверки Торговых точек в целях осуществления контроля за соблюдением работниками Клиента положений настоящих Правил и Инструкции по обслуживанию держателей банковских карт.

В случае повышенного уровня ошибочных и/или недействительных Операций в Торговой точке или выявления потребности в повторном (дополнительном) обучении правилам обслуживания Держателей Карт по иным причинам проводить повторное обучение работников Клиента.

3.2.13. Определять тип Оборудования, предоставляемого Клиенту, осуществлять проверку его технического состояния и порядка эксплуатации, по своему усмотрению производить замену или обновлять программное обеспечение Оборудования.

3.2.14. Приостанавливать проведение Авторизаций и/или инициировать расторжение Договора эквайринга в случае предоставления Клиентом недостоверной информации, получения Банком информации о несоблюдении Клиентом условий настоящих Правил, о совершении мошеннических операций с использованием Банковских карт в Торговых точках Клиента, о совершении Клиентом незаконной деятельности или деятельности, которая может нанести ущерб деловой репутации Банка, если Банком будет установлено, что Клиент не соответствует требованиям Стандарта безопасности данных индустрии платежных карт (PCI DSS), в случае возникновения обстоятельств, несущих риск финансовых потерь для Банка, при наличии задолженности Клиента по Договору эквайринга, а также по требованию Платежной системы.

3.2.15. Запрашивать от Клиента дополнительную информацию о вызвавших подозрение Операциях и документы, подтверждающие проведение Операций.

3.2.16. Предоставлять в Платежную систему необходимую информацию о Клиенте, Торговых точках, Операциях, проводимых в Торговых точках.

3.2.17. В одностороннем порядке вносить изменения и дополнения в Инструкцию по обслуживанию держателей банковских карт с письменным уведомлением об этом Клиента. Изменения вступают в силу с даты, указанной Банком в уведомлении.

3.2.18. В одностороннем порядке изменять вид (сочетание видов) и/или размер комиссионного вознаграждения, взимаемого с Клиента в соответствии с разделом 4 настоящих Правил, с обязательным уведомлением Клиента путем передачи соответствующего письменного уведомления Представителю Клиента под роспись, направления письмом с уведомлением о вручении либо направления уведомления с использованием системы дистанционного банковского обслуживания, не менее, чем за 10 (Десять) календарных дней до вступления изменений в силу. Изменения вступают в силу с даты, указанной Банком в уведомлении.

При несогласии с новыми финансовыми условиями Клиент до вступления изменений в силу письменно уведомляет об этом Банк. Данное уведомление рассматривается Сторонами как уведомление о досрочном расторжении Договора эквайринга.

3.3. Клиент обязуется:

3.3.1. Соблюдать положения Договора эквайринга, а также выполнять требования, содержащиеся в инструктивных материалах, предоставляемых Клиенту Банком, включая Инструкцию по обслуживанию держателей банковских карт.

3.3.2. Предоставлять в Банк информацию и документы о Клиенте, Представителе Клиента, включая информацию о своих выгодоприобретателях и бенефициарных владельцах, необходимую для исполнения Банком требований Федерального закона №115-ФЗ.

3.3.3. Предоставить в Банк достоверную и действительную на момент предоставления информацию (сведения) и документацию для регистрации Клиента и Торговых точек в информационных системах Банка.

3.3.4. В случае внесения изменений или дополнений в документы и сведения, предоставленные Банку для заключения и исполнения Договора эквайринга, в том числе в целях идентификации Клиента, Представителя Клиента, уведомлять Банк в письменной форме, а также представлять в Банк необходимые

документы (оригиналы/надлежаще заверенные копии), подтверждающие изменение ранее представленных в Банк сведений, не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты внесения таких изменений, дополнений.

В случае внесения изменений в реквизиты Клиента (почтовый и юридический адреса, банковские реквизиты), а также изменения ранее предоставленных сведений о Торговых точках, в письменном виде информировать Банк не позднее 5 (Пяти) рабочих дней до введения изменений в действие при наличии информации о дате введения планируемых изменений или незамедлительно после получения такой информации.

Все риски, возникшие в результате непредставления или несвоевременного представления в Банк информации об изменении ранее представленных сведений, несет Клиент.

3.3.5. Регулярно, но не реже одного раза в 10 (Десять) календарных дней любыми доступными способами путем обращения в Банк, и/или посещения соответствующих разделов сайта Банка в сети Интернет по адресу www.vbank.ru осуществлять своевременное получение информации об изменениях и дополнениях в Правилах и Приложениях к Правилам, а также о новых услугах Банка.

3.3.6. Принимать в оплату товаров (работ, услуг) действительные Банковские карты, типы которых указаны в Информации о торговых точках, кроме случаев, предусмотренных Инструкцией по обслуживанию держателей банковских карт, предоставляя Держателям Карт полный набор товаров (работ, услуг) по ценам, не превышающим цены, установленные Клиентом, при расчетах наличными денежными средствами, не взимая при этом явные или скрытые комиссии и любые дополнительные платы при совершении Операции.

3.3.7. Не предлагать/не навязывать товары (работы, услуги) при расчетах по Карте, которые не предлагаются/не навязываются при расчетах наличными денежными средствами.

3.3.8. Не устанавливать минимальный и максимальный размер Операции при оплате товаров (работ, услуг) с использованием Банковских карт.

3.3.9. Совершать Операции и оформлять Платежные чеки в строгом соответствии с Инструкцией по обслуживанию держателей банковских карт.

3.3.10. Не требовать от Держателей Карт номер Карты для целей, отличных от целей проведения Операции.

3.3.11. Использовать Оборудование и материалы, предоставленные Банком, в т.ч. торговые слипы, только для целей исполнения Договора эквайринга в соответствии с настоящими Правилами и Инструкцией по обслуживанию держателей банковских карт. Не использовать Оборудование для совершения Операций, противоречащих требованиям Действующего законодательства и настоящих Правил, намеренно или если Клиенту должно было быть известно о неправомерности Операции.

3.3.12. Обеспечить сохранность предоставленного Банком Оборудования и материалов. Не вносить изменений в программное обеспечение Оборудования; исключить несанкционированный доступ к Оборудованию и его программному обеспечению.

3.3.13. В случае порчи или утраты Оборудования немедленно сообщить об этом в Банк. Отвечать за утрату или порчу Оборудования, установленного в Торговых точках, с даты подписания Акта приема-передачи Оборудования и возместить расходы Банка по ремонту и замене Оборудования в соответствии с п. 6.8 настоящих Правил.

3.3.14. Своевременно информировать Банк о необходимости ремонта или замены Оборудования, а также о предоставлении рекламных материалов и/или торговых слипов.

3.3.15. Не передавать и не предоставлять в пользование другим организациям и их сотрудникам Оборудование и материалы, полученные от Банка в соответствии с Договором эквайринга.

3.3.16. Самостоятельно организовывать в Торговых точках рабочие места для установки Оборудования, имеющие техническую возможность подключения Оборудования и его бесперебойной работы (телекоммуникационные каналы связи, электропитание и т.п.), в т.ч. выполнять работы по внесению изменений и настроек в информационной системе Клиента (обновление операционных систем, настройка антивирусных программ, сопряжение Оборудования с бухгалтерской, учетной, торговой и иной информационной системой Клиента), нести при этом необходимые расходы, а также в случае необходимости проводить проверку и ремонт линий питания, коммуникаций и т.п.

3.3.17. Обеспечить беспрепятственный доступ уполномоченным работникам Банка к местам установки и эксплуатации Оборудования для проверки технической исправности и проведения технического обслуживания, подключения, замены или демонтажа (при необходимости).

3.3.18. Размещать на видных местах в Торговых точках предоставляемые Банком информационные наклейки с логотипом Платежных систем, к которым принадлежат Карты, принимаемые к оплате Торговой точкой, согласно данным, указанным в Информации о торговых точках, и удалить их в случае расторжения Договора эквайринга.

3.3.19. Допускать к проведению Операций по Картам с использованием Оборудования только работников Клиента, прошедших курс специального обучения согласно Акту проведения инструктажа о порядке приема и обслуживания банковских карт.

3.3.20. Информировать Банк о всех фактах приостановки действия Договора эквайринга с указанием сроков и причин не позднее 10 (Десяти) календарных дней до прекращения обслуживания Держателей Карт.

3.3.21. Хранить Платежные чеки, а также иную информацию, связанную с Операциями (чеки, счета и пр.) в местах, защищенных от несанкционированного доступа, в течение 18 (Восемнадцати) месяцев с даты совершения Операции и передавать их копии в Банк в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения запроса Банка. Передавать в Банк по его запросу в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения запроса письменное заявление с изложением обстоятельств проведения Операции в Торговой точке.

3.3.22. Оплачивать услуги Банка по выполнению расчетов по Операциям в соответствии с разделом 4 настоящих Правил.

3.3.23. В соответствии с п. 3.2.11 настоящих Правил возмещать Банку суммы, которые будут списаны с Банка по претензиям, платежным документам и иным требованиям соответствующих Платежных систем и Эмитентов, выставленным Банку по Операциям, совершенным в Торговых точках Клиента, а также по иным требованиям Банка согласно условиям Договора эквайринга, не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты предъявления Банком письменного требования об оплате.

3.3.24. Контролировать сумму переводов денежных средств, поступающих от Банка в соответствии с п.4.1 настоящих Правил, путем сверки суммы фактически переведенных Банком денежных средств с соответствующими суммами Операций и оформленных по ним Платежных чеков. В случае выявления расхождений, в течение 2 (Двух) рабочих дней от даты Операции уведомлять Банк о фактах выявленных расхождений.

3.3.25. В случае закрытия Торговой точки или расторжения Договора эквайринга не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с даты закрытия Торговой точки/расторжения Договора эквайринга обеспечить возврат Банку предоставленного Клиенту Оборудования в рабочем состоянии или возместить Банку стоимость Оборудования, указанную в Акте приема-передачи Оборудования, а также вернуть неиспользованные материалы, предоставленные Банком в рамках Договора эквайринга.

3.3.26. Обеспечить неразглашение третьим лицам информации, полученной при совершении Операций с использованием Банковских карт (сведения о реквизитах Банковских карт, о Держателях Карт и иной информации), за исключением случаев, установленных Действующим законодательством.

3.3.27. В течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения экземпляра Заявления, подтверждающего заключение Договора эквайринга, предоставить в Банк подтверждение заключения дополнительных соглашений к договорам банковского счета, заключенным с иными кредитными организациями, о предоставлении Банку права на списание без дополнительного распоряжения Клиента денежных средств в погашение любой задолженности, возникшей по Договору эквайринга.

В отношении банковских счетов, открытых Клиентом в Банке, с момента заключения Договора эквайринга (п. 2.2. настоящих Правил) Клиент предоставляет Банку право предъявлять к любому банковскому счету, открытому Клиенту в Банке, расчетные документы Банка для списания на их основании денежных средств с такого счета без дополнительного распоряжения (согласия) Клиента в целях исполнения Клиентом обязательств перед Банком по Договору, а также заранее данный акцепт в отношении расчетных документов Банка, выставляемых Банком по обязательствам Клиента, предусмотренным Договором. Заранее данный акцепт предоставлен Клиентом без ограничения по количеству расчетных документов Банка, выставляемых в соответствии с условиями Договора, а также без ограничения по сумме и требованиям из обязательств Клиента, вытекающих из Договора, с возможностью частичного исполнения расчетных документов Банка.

В части списания без дополнительного распоряжения (согласия) Клиента денежных средств с банковских счетов Клиента, открытых в Банке, Договор вносит соответствующие изменения и дополнения и является неотъемлемой частью заключенных между Банком и Клиентом договоров банковского счета (с изменениями и дополнениями).

В случае каких-либо противоречий между положениями и условиями указанных договоров банковского счета и настоящих Правил, касающихся списания без дополнительного распоряжения (согласия) Клиента денежных средств с банковского счета Клиента, положения и условия настоящих Правил имеют преимущественную силу, за исключением случаев, когда для счета законом или договором установлен специальный правовой режим, не позволяющий осуществлять указанные списания в пользу Банка.

3.4. Клиент имеет право:

3.4.1. Получать дополнительные консультации и разъяснения по вопросам проведения Операций и использования соответствующего Оборудования и материалов, предоставленных Банком.

3.4.2. Требовать повторного или дополнительного обучения работников Клиента, ответственных за прием к оплате Банковских карт, правилам обслуживания Держателей Карт, при этом запрос на проведение обучения предоставляется в Банк в письменном виде не менее чем за 15 (Пятнадцать) календарных дней до планируемой даты обучения.

3.4.3. Требовать от Банка перевода сумм Операций, совершенных в Торговых точках, в соответствии с разделом 4 Правил, с учетом положений, предусмотренных настоящими Правилами.

3.4.4. Получать от Банка выписки по Операциям, совершенным в Торговых точках, согласно данным информационных систем Банка, в электронной форме по каналам системы дистанционного банковского обслуживания при её использовании или на бумажном носителе в Банке при отсутствии системы дистанционного банковского обслуживания.

3.4.5. В случае несогласия с изменениями, внесенными в Правила и/или Приложения к Правилам, а также с изменениями финансовых условий Договора эквайринга, расторгнуть Договор эквайринга.

4. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Перевод денежных средств Клиенту в соответствии с п. 2.10 настоящих Правил производится путем перечисления/зачисления денежных средств на расчетный счет Клиента по реквизитам, указанным в Заявлении.

Перевод денежных средств по Операциям, совершенным в Торговых точках с использованием Банковской карты, осуществляется не позднее 3 (Трех) рабочих дней, следующих за днем проведения успешной Авторизации на Электронном терминале или получением от Клиента экземпляра Банка Платежных чеков, оформленных с использованием импринтера.

По Операциям, вызвавшим подозрение, перечисление Банком денежных средств производится не позднее 3 (Трех) рабочих дней после подтверждения Банком факта правомерности проведения Операции в соответствии с представленным Клиентом в Банк Платежным чеком и иной информации, согласно пп. 3.3.21 настоящих Правил, подтверждающих действительность проведенной Операции.

4.2. За осуществление безналичных расчетов по Операциям с использованием банковских карт Клиент уплачивает Банку комиссионное вознаграждение (НДС не облагается в соответствии с п. 3 ст.149 Налогового кодекса Российской Федерации).

Комиссионное вознаграждение состоит из твердой (фиксированной) суммы и/или суммы процентов, уплачиваемой Клиентом Банку от суммы каждой Операции, совершенной с использованием Банковской карты в Торговой точке. Размер и сроки уплаты устанавливаются по соглашению Сторон и указываются в Заявлении Клиента.

Комиссионное вознаграждение уплачивается Клиентом в порядке, предусмотренном п.п.2.10, 3.2.11, 3.3.27 настоящих Правил, либо самостоятельно Клиентом.

4.3. Валютой проведения Авторизации и взаиморасчетов Сторон являются рубли Российской Федерации.

4.4. Факт зачисления (перевода) денежных средств на счет Клиента на основании положительной Авторизации не является безусловным признанием Банком действительности проведенной Операции.

4.5. Возврат денежных средств Держателю Карты по Операциям возврата/отмены осуществляется Банком в соответствии с порядком, предусмотренным Платежной системой. Возврат производится в форме безналичного перечисления денежных средств Держателю Карты, с использованием которой проводилась Операция «Оплата».

4.6. В случае совершения Операции возврата/отмены, комиссионное вознаграждение в виде процента от суммы Операции, совершенной с использованием Банковской карты в Торговой точке, ранее полученная Банком комиссия за совершение соответствующей Операции оплаты, возвращается Клиенту.

4.7. Удержание денежных средств, в случаях, определенных настоящими Правилами, осуществляется Банком в рамках реализации своего права на проведение зачета в соответствии со статьей 410 Гражданского кодекса Российской Федерации. Указанные действия признаются Сторонами заявлением Банка на проведение зачета и не требуют отдельного уведомления.

4.8. Расчеты производятся на основании данных об Операциях, имеющихся в информационных системах Банка.

5. НЕДЕЙСТВИТЕЛЬНЫЕ ОПЕРАЦИИ

5.1. Операция признается недействительной и не подлежит оплате, если:

5.1.1. Операция совершена с нарушением положений настоящих Правил и/или Инструкции по обслуживанию держателей банковских карт;

5.1.2. копия Платежного чека, представленная Клиентом в Банк, не соответствует копии Платежного чека, выданной Держателю Карты;

5.1.3. сумма покупки (услуги) списана со счета Держателя Карты, но была оплачена другим способом (наличными, по другой банковской карте) или товар (услуги) не был(и) отпущен (оказаны) Держателю Карты;

5.1.4. сумма Операции списана со счета Держателя Карты более одного раза;

5.1.5. подпись Держателя Карты на Платежном чеке отсутствует (в случае проведения Операции без ввода ПИН-кода);

5.1.6. подпись Держателя Карты на Платежном чеке не соответствует образцу подписи, имеющейся на Банковской карте, с использованием которой осуществлялась Операция;

5.1.7. при проведении Авторизации Клиентом был получен отказ в проведении Операции и/или не был получен код Авторизации, но Операция все же была оформлена;

5.1.8. Операция совершена с нарушением Действующего законодательства;

5.1.9. Операция совершена с использованием недействительной Карты, не удовлетворяющей требованиям, установленным Инструкцией, в том числе, если срок действия Карты истек или не наступил на день совершения Операции,

5.1.10. Карта была предъявлена для осуществления расчетов лицом, не являющимся законным Держателем Карты.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Эквайринга Стороны несут ответственность в соответствии с Действующим законодательством и настоящими Правилами.

6.2. Клиент несет ответственность за достоверность и полноту предоставляемых Банку сведений и документов в соответствии с Действующим законодательством и настоящими Правилами.

6.3. При нарушении Банком срока перевода денежных средств согласно п. 4.1 настоящих Правил, Клиент вправе в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента фактического исполнения Банком своих обязательств по Договору эквайринга выставить Банку требование об уплате пени в размере 0,1% (Ноль целых одна десятая процента) от суммы просроченных платежей за каждый рабочий день просрочки, но не более 1%. Банк уплачивает вышеуказанную пеню в течение 3 (Трех) рабочих дней после получения требования от Клиента.

6.4. Банк не несет ответственности за нарушение срока перевода денежных средств на счет Клиента в случае предоставления Клиентом неверных банковских реквизитов или несвоевременного уведомления/непредставления информации об их изменении.

6.5. Банк не несет ответственности за нарушение срока перевода денежных средств на счет Клиента в случае проведения расследования Банком при подозрении на проведение Операции с нарушением требований настоящих Правил и/или Инструкции по обслуживанию держателей банковских карт.

6.6. Банк не несет ответственности за нарушение срока перевода денежных средств на счет Клиента, возникающее по вине иных банков, участвующих в осуществлении перевода денежных средств или по вине третьих лиц.

6.7. Банк не несет ответственности по спорам и разногласиям, возникшим между Клиентом и Держателями Карт.

6.8. В случае утраты или порчи Клиентом Оборудования, предоставленного Банком в соответствии с пп.3.1.1 настоящих Правил, Клиент в течение 10 (Десяти) календарных дней возмещает Банку ущерб в размере стоимости Оборудования, указанной в Акте приема-передачи Оборудования или стоимость ремонта Оборудования.

6.9. Клиент несет ответственность за действия своих работников, в т.ч. мошенничество, нарушение положений Инструкции по обслуживанию держателей банковских карт, проведение Операций работниками Клиента, не прошедшими обучение и не включенными в Акт проведения инструктажа о порядке приема и обслуживания банковских карт. Клиент возмещает Банку убытки, понесенные в результате действий работников Клиента, связанных с нарушением положений настоящих Правил и Инструкции по обслуживанию держателей банковских карт.

6.10. В течение 18 (Восемнадцати) месяцев с момента прекращения действия Договора эквайринга Клиент, не позднее 30 (Тридцати) дней с даты выставления претензий Банком, выплачивает Банку все суммы, которые будут списаны с Банка по претензиям соответствующих Платежных систем и Эмитентов, выставленным Банку по совершенным в Торговых точках Операциям. Клиент за невыполнение условий настоящего пункта в указанные сроки несет ответственность согласно ст. 395 Гражданского кодекса Российской Федерации.

6.11. Сторона, допустившая нарушение условий настоящих Правил обязана принять надлежащие меры для предотвращения или уменьшения убытков, которые может понести другая Сторона вследствие такого нарушения.

6.12. Клиент несет ответственность за качество представленных Платежных чеков (копий Платежных чеков) по Операциям. Решение вопроса о качестве представленных Платежных чеков принимает Платежная система. Операции, опротестованные Эмитентами в связи с неудовлетворительным качеством представленных Платежных чеков, признаются Сторонами опротестованными по вине Клиента.

6.13. Стороны не несут ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по Договору эквайринга, если это неисполнение явилось следствием сбоев в работе программного обеспечения и телекоммуникационных каналов связи, в том числе в системах телекоммуникаций Платежной системы, находящихся вне контроля Сторон.

7. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

7.1. В случае возникновения непредвиденных обстоятельств, не поддающихся контролю Сторон, таких как стихийные бедствия, состояния войны, массовые беспорядки, законодательные и правительственные акты, и других обстоятельств, ограничивающих либо исключаящих возможность исполнения Договора эквайринга, дата и время выполнения обязательств переносится на момент окончания действия обстоятельств, влияющих на выполнение Договора эквайринга или его части. Стороны должны не позднее 3 (Трех) рабочих дней со дня возникновения названных обстоятельств уведомить друг друга об их возникновении или прекращении, что должно быть подтверждено уполномоченными на то организациями или государственными органами.

8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ И ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1. Стороны принимают на себя обязательства не разглашать полученную в рамках исполнения Договора эквайринга Конфиденциальную информацию, за исключением случаев, предусмотренных Действующим законодательством или настоящими Правилами.

8.2. Клиент предоставляет Банку право передавать (разглашать) Конфиденциальную информацию:

- в соответствии с Действующим законодательством;
- в соответствии с данным Банку письменным согласием;
 - должностным лицам и служащим Банка в связи с их деятельностью;
 - независимым консультантам, экспертам и советникам, привлекаемым Банком в рамках исполнения Договора, либо реализации своих прав по Договору (указанные лица должны принять на себя обязательство о неразглашении конфиденциальной информации, что обеспечивается Банком);
- налоговым органам при проведении мероприятий налогового контроля;
- государственным органам, включая Банк России, при осуществлении ими полномочий, предусмотренных Действующим законодательством;
- аудиторским организациям и индивидуальным аудиторам, осуществляющим аудит и/или оказывающим Банку сопутствующие аудиту услуги;
- третьим лицам, которым Конфиденциальная информация стала известной до того, как Банк ее разгласил;
- при обращении в судебные и следственные органы;
- организациям, осуществляющим перевозку, сканирование, хранение, в том числе архивное, и/или уничтожение документов;
- лицам, входящим в один банковский холдинг с Банком/ аффилированным лицам Банка.

8.3. В случае расторжения Договора эквайринга, Стороны обязуются не разглашать (кроме случаев, установленных Действующим законодательством и настоящими Правилами) и не использовать в своих интересах и/или интересах третьих лиц Конфиденциальную информацию в течение 1 (Одного) года с момента прекращения действия Договора эквайринга.

8.4. Заключая Договор эквайринга, Клиент в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» поручает Банку в лице его уполномоченных работников и иных лиц, привлекаемых Банком, совершать с персональными данными (в т.ч. биометрическими персональными данными), содержащимися в представленных Клиентом Банку документах в соответствии с Договором и/или иными законными способами, следующие действия (с использованием и без использования средств автоматизации): сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (распространение, предоставление, доступ), в том числе передача уполномоченным работникам Банка, лицам, входящим в один банковский холдинг с Банком/ аффилированным лицам Банка; обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение персональных данных (далее – «обработка»), в целях исполнения Договора, а также осуществления хранения, в том числе в электронном виде, и защиты Конфиденциальной информации (в том числе персональных данных).

Клиент подтверждает, что им получено письменное согласие субъектов персональных данных, чьи персональные данные (в т.ч. биометрические персональные данные) содержатся в представленных Клиентом Банку документах, полученных Банком в соответствии с Договором и/или иными законными способами, на обработку Банком, лицами, входящими в один банковский холдинг с Банком/ аффилированными лицами Банка, этих персональных данных в целях исполнения Договора и осуществления хранения, в том числе в электронном виде, и защиты Конфиденциальной информации (в том числе персональных данных). Клиент обязуется передавать Банку документы, материалы, содержащие персональные данные, только при наличии согласия субъектов персональных данных, чьи персональные данные содержатся в таких документах, материалах. Обязанность по получению согласий субъектов персональных данных возложена на Клиента. Клиент несет все неблагоприятные последствия, связанные с неполучением Клиентом таких согласий.

Требования к защите обрабатываемых персональных данных, в т.ч. необходимые правовые, организационные и технические меры по защите персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения и иных неправомерных действий в отношении персональных данных определяются Банком самостоятельно с учетом требований ст. 19 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Заклячая Договор эквайринга, Клиент подтверждает, что персональные данные (в т.ч. биометрические персональные данные), содержащиеся в представляемых Клиентом Банку документах, полученных Банком в соответствии с настоящим Договором и/или иными законными способами, не является тайной частной жизни, личной и/или семейной тайной.

9. УРЕГУЛИРОВАНИЕ РАЗНОГЛАСИЙ И РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Стороны примут все меры к разрешению споров и разногласий, возникающих в процессе исполнения Договора эквайринга или в связи с ним, путем переговоров, результаты которых оформляются письменными соглашениями, подписанными Сторонами.

9.2. Споры, не урегулированные в претензионном порядке, подлежат разрешению в арбитражном суде в соответствии с Действующим законодательством.

9.3. В случае возникновения споров и разногласий, Стороны имеют право запрашивать дополнительную информацию по вопросам прохождения платежей по Операциям, совершенным по Банковским картам.

9.4. Стороны признают данные электронных журналов терминалов, распечатки электронных документов из информационных систем Банка, распечатки документов, полученные от Платежных систем и Эмитентов по каналам электронной/факсимильной/иной связи, а также документов, подписанных электронной подписью или иным аналогом собственноручной подписи, в качестве доказательств для разрешения споров.

10. ВСТУПЛЕНИЕ В СИЛУ И СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

10.1. Договор эквайринга вступает в силу с даты, указанной Банком в Заявлении как дата заключения Договора эквайринга, и действует в течение неопределенного срока.

10.2. Стороны вправе расторгнуть Договор эквайринга в одностороннем порядке, письменно уведомив об этом другую Сторону не менее чем за 30 (Тридцать) календарных дней до даты расторжения, за исключением случаев, предусмотренных пп. 3.2.14, п. 2.6 Правил.

При расторжении Договора эквайринга Банком в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных в пп. 3.2.14 Правил, Договор эквайринга считается расторгнутым с даты, указанной в письменном уведомлении Банка о расторжении Договора эквайринга.

10.3. При получении письменного уведомления Клиента о расторжении Договора эквайринга Банк вправе прекратить предоставление Клиенту возможности получения Авторизации со дня получения Банком данного уведомления.

10.4. Стороны должны произвести взаиморасчеты в течение 60 (Шестидесяти) календарных дней с даты расторжения Договора эквайринга.

Прекращение действия Договора эквайринга не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение и не влечет прекращение обязательств Сторон в части пп. 3.2.11, 3.3.13, 3.3.21 - 3.3.23, 3.3.25 настоящих Правил.

10.5. В случае расторжения Договора эквайринга, Клиент обязуется удалить информационные материалы, предоставленные Банком, из мест обслуживания Держателей Карт.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Все изменения и дополнения Правил и/или Приложений к Правилам, включая Инструкцию, а также информации, указанной в Заявлении, действительны, если они совершены в соответствии с требованиями настоящих Правил.

11.2. Во всем, что не предусмотрено Правилами, Стороны руководствуются Действующим законодательством и правилами Платежных систем.

11.3. В случае изменения Действующего законодательства, влияющего на условия Договора эквайринга, новые нормы являются обязательными для обеих Сторон независимо от внесения изменений в Договор эквайринга.

11.4. Стороны подтверждают, что обработка персональных данных физических лиц, указанных в Договоре эквайринга или иных документах, получаемых Сторонами в процессе исполнения Договора эквайринга, осуществляется с согласия таких лиц в целях осуществления прав и законных интересов Сторон и не нарушает права и свободы физических лиц. Стороны подтверждают, что физические лица уведомлены надлежащим образом об осуществлении обработки их персональных данных передающей Стороной.

Сторона, получившая персональные данные от другой Стороны, обязана не раскрывать третьим лицам и не распространять эти персональные данные, если иное не предусмотрено Действующим законодательством.

11.5. Не допускается заключение Договора эквайринга Клиентом в пользу третьего лица. Не допускается уступка Клиентом прав по Договору эквайринга третьим лицам полностью или в части.

11.6. В случае реорганизации одной из Сторон обязательства по Договору эквайринга в полном объеме переходят правопреемнику. В случае ликвидации одной из Сторон имущественные требования одной из

Сторон удовлетворяются за счет имущества ликвидируемой Стороны в установленном Действующим законодательством порядке.

11.7. Инструктивные материалы, касающиеся исполнения Договора эквайринга, включая дополнения и изменения Приложения 4 к Правилам, становятся обязательными к исполнению с момента получения их Клиентом, если не указаны иные сроки их ввода в действие.

12. ПРИЛОЖЕНИЯ

Следующие приложения являются неотъемлемой частью настоящих Правил:

- 12.1.** Приложение 1 – Форма предоставления Информации о торговых точках Клиента.
- 12.2.** Приложение 2 – Форма Акта приема-передачи Оборудования.
- 12.3.** Приложение 3 – Форма Акта проведения инструктажа о порядке приема и обслуживания банковских карт.
- 12.4.** Приложение 4 – Инструкция по обслуживанию держателей банковских карт⁴

⁴ Инструкция по обслуживанию держателей банковских карт предоставляется Клиенту при проведении инструктажа работников Клиента о порядке приема и обслуживания банковских карт.

Информация о Торговой точке

Регистрация Изменение

Клиент

(указывается полное наименование юридического лица в соответствии с учредительными документами/ фамилия, имя, отчество (если имеется) индивидуального предпринимателя/ физического лица, занимающегося частной практикой)

Типы Банковских карт принимаемых к оплате в Торговой точке Клиента:

VISA, Visa Electron, EC/MC, Maestro, MasterCard Electronic, Mup

Финансовая информация			
Оборот по Торговой точке за последние 6 месяцев			
Из них по банковским картам (при наличии существующего эквайринга)			
Информация о Торговых точках			
Наименование Торговой точки (в русской и латинской транскрипции)			
Место нахождения Торговой точки (адрес)			
Сфера деятельности	<input type="checkbox"/> Продукты и супермаркеты <input type="checkbox"/> Розничная торговля <input type="checkbox"/> Телекоммуникация <input type="checkbox"/> Иное _____	<input type="checkbox"/> АЗС <input type="checkbox"/> Электронная коммерция <input type="checkbox"/> Заказы по почте/телефону	
Краткое описание предоставляемых товаров (услуг)			
Основание пользования помещением	<input type="checkbox"/> Аренда	<input type="checkbox"/> Собственность	<input type="checkbox"/> Другое
Количество терминалов			
Тип связи	<input type="checkbox"/> Dial-Up <input type="checkbox"/> GSM/GPRS	<input type="checkbox"/> Ethernet <input type="checkbox"/> Wi-Fi	
Режим работы			
Охрана в торговой точке	<input type="checkbox"/> Круглосуточно <input type="checkbox"/> В рабочее время	<input type="checkbox"/> В нерабочее время <input type="checkbox"/> Не охраняется	
Охранная сигнализация (тревожная кнопка)	<input type="checkbox"/> Да	<input type="checkbox"/> Нет	
Пожарная сигнализация	<input type="checkbox"/> Да	<input type="checkbox"/> Нет	
Наличие эквайринга другого банка	Банк		
	Начало работы		
	Комиссия банка		
Ответственный сотрудник, контактный телефон, адрес электронной почты (e-mail)			

Вышеуказанную информацию подтверждаю:

Представитель Клиента:

_____ (должность, ФИО Представителя Клиента)

« _____ » _____ 20__ г.

(подпись)

М.П.

Отметки Банка:
Информацию о Торговой точке Клиента принял: _____
_____ (должность, Ф.И.О. работника Банка)
« _____ » _____ 20__ г.
(подпись)

А К Т приема-передачи Оборудования

« ____ » _____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся, со стороны Банка «Возрождение» (ПАО) (далее - Банк) в лице

_____ (должность, Ф.И.О. работника Банка, проводившего установку/демонтаж Оборудования)

и со стороны _____ (далее – Клиент)

(полное наименование юридического лица в соответствии с учредительными документами / фамилия, имя, отчество (если имеется) индивидуального предпринимателя/ физического лица, занимающегося частной практикой)

в лице

_____ (должность, Ф.И.О. Представителя Клиента, принимавшего/передавшего Оборудование)

составили настоящий Акт о том, что Банк/Клиент в соответствии с
(ненужное зачеркнуть)

Договором эквайринга № _____ от « ____ » _____ 20__ г. передал, а Клиент/Банк принял
(ненужное зачеркнуть)

следующее имущество:

1. Оборудование в следующем составе:

Наименование Оборудования	Кол-во ед-ц	Модель	Серийный номер	Стоимость ед-цы Оборудования, руб.	Общая стоимость Оборудования, руб.

2. рекламные наклейки:

двусторонние _____ шт.

односторонние _____ шт.;

3. торговые слипы (платежные чеки) _____ шт.;

4. Дополнительная информация: требуется ремонт Оборудования
(заполняется при необходимости)

Представитель Банка:

Представитель Клиента:

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

